

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «БОРИСОВСКИЙ РАЙОН»  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРЮКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И**

29 ноября 2022 года

№ 23

**Об внесении изменений в постановление № 4 от 31.01.2022 года «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Крюковского сельского поселения муниципального района "Борисовский район" Белгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021г. № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов», решения земского собрания Крюковского сельского поселения от 31 августа 2021г № 67-1-1 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Крюковского сельского поселения», Уставом Крюковского сельского поселения муниципального района «Борисовский район» Белгородской области, администрация Крюковского сельского поселения постановляет:

1. Внести в постановление от 31.01.2022 г №4 «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Крюковского сельского поселения муниципального района «Борисовский район» Белгородской области, согласно приложению к настоящему постановлению следующие изменения:

1.1 приложение к названному постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке, разместить на официальном сайте Крюковского сельского поселения муниципального района «Борисовский район» Белгородской области <https://kryukovskoe-r31.gosweb.gosuslugi.ru/> в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в момента обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

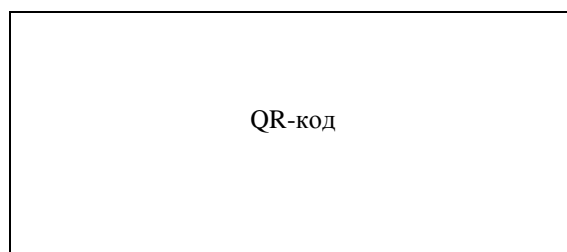
**Глава администрации  
Крюковского сельского поселения**

**В.А. Колесник**

Приложение  
к постановлению администрации  
Крюковского сельского поселения

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_. 2022г. № \_\_\_

**ФОРМА**  
**проверочного листа (списка контрольных вопросов),**  
**применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере**  
**благоустройства на территории Крюковского сельского поселения**  
**муниципального района «Борисовский район» Белгородской области**



Наименование вида контроля, включенного в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля	Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Крюковского сельского поселения Борисовского района
Наименование контрольного органа и реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа	<i>Администрация Крюковского сельского поселения; постановление от «___»___2022 №___</i>
Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов,	

представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами	
Категория риска объекта контроля	
Реквизиты решения контрольного органа о проведении контрольного мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа	№ _____ от _____
Место (места) проведения контрольного мероприятия с заполнением проверочного листа	
Учетный номер контрольного мероприятия	№ _____ от _____
Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных мероприятий, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист	

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющими предмет проверки	Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования	Варианты ответа			Примечание
			да	нет	не применимо	
1.	<b>Содержание территории общего пользования и порядок пользования таким территориями</b>					

1.1.	Обеспечивается ли своевременная уборка прилегающих территорий?	Глава 13 раздела 2 Решения от 30.11.2018г. № 23 «Об утверждении правил благоустройства территорий поселений муниципального района «Борисовский район» Белгородской области» (далее Правил благоустройства)				
1.2.	Соблюдаются ли требования к содержанию элементов благоустройства: своевременное устранение повреждений, санитарная очистка, ремонт, окраска?	Глава 3 раздела 2 Правил благоустройства				
1.3.	Имеется ли оборудованные контейнерные площадки накопления твердых коммунальных отходов, площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов и крупногабаритных отходов?	Пункт 1.9. главы 1 раздела 2 Правил благоустройства				
1.4.	Соблюдаются ли требования по огораживанию строительных площадок?	Пункт 15.1. главы 15 раздела 2 Правил благоустройства				
1.5.	Содержатся ли в чистоте подъездные пути к строительным	Пункт 13.12.4 главы 13 раздела 2				

	площадкам? Организована ли ежедневная уборка?	Правил благоустройства				
<b>2.</b>	<b>Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений</b>					
2.1.	Размещены ли на фасаде объекта капитального строительства указатели наименования улицы, переулка, площади и т.д., номера дома и корпуса, указатель номера подъезда и квартир, международный символ доступности объекта для инвалидов?	Пункт 2.1. главы 2 раздела 2 Правил благоустройства				
2.2.	Проводится ли своевременное техническое обслуживание и проведение ремонта, в том числе элементов фасадов зданий, строений и сооружений?	Пункт 2.2. главы 2 раздела 2 Правил благоустройства				
2.3.	Осуществляется ли поддержание в исправном состоянии размещенных на фасаде объектов (средств) наружного освещения?	Пункт 2.2. главы 2 раздела 2 Правил благоустройства				
2.4.	Обеспечивается ли наличие и содержание в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов зданий, строений и сооружений?	Пункт 2.2. главы 2 раздела 2 Правил благоустройства				

2.5.	Осуществляется ли очистка от снега и льда крыш и козырьков, удаление наледи, снега и сосулек с карнизов, балконов и лоджий?	Пункт .2.2. главы 2 раздела 2 Правил благоустройства				
3.	<b>Организация озеленения территории муниципального образования</b>					
3.1.	Осуществляется ли проведение мероприятий по обеспечению сохранности зеленых насаждений в целом, обеспечивается ли квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями?	Пункт 5.1. главы 5 раздела 2 Правил благоустройства				
3.2.	Соблюдается ли запрет на осуществление хозяйственной и иной деятельности, оказывающую негативное воздействие на территориях с зелеными насаждениями?	Глава 5 раздела 2 Правил благоустройства				
3.3.	Соблюдается ли собственниками и пользователями земельных участков своевременное удаление сухих и аварийных деревьев, вырезка сухих и поломанных сучьев и веток, замазка ран, дупел на деревьях, уборку поросли?	Пункт 5.1. главы 5 раздела 2 Правил благоустройства				
3.4.	Обеспечивается ли при производстве	Глава 5 раздела 2 Правил				

	<p>работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту объектов капитального строительства и линейных объектов, меры по обеспечению сохранности зеленых насаждений и (или) их восстановление?</p>	<p>благоустройства</p>				
4.	<p><b>Содержание некапитальных сооружений</b></p>					
4.1.	<p>Проводится ли своевременный ремонт, окраска некапитальных строений и сооружений?</p>	<p>Пункт.3.4. главы 3 раздела 2 Правил благоустройства</p>				
4.2.	<p>Осуществляется ли своевременное устранение бумажного спама (наклеек, объявлений, рекламы), посторонних надписей, замена разбитых стекол, конструктивных элементов, очистка, покраска, промывка фасадов некапитальных нестационарных сооружений?</p>	<p>Пункт.3.4. главы 3 раздела 2 Правил благоустройства</p>				



4.3.	Осуществляется ли своевременная уборка территории, прилегающей к некапитальным нестационарным сооружениям?	Пункт.3.4. глава 3 раздел 2 Правил благоустройства				
4.4.	Имеются ли урны возле нестационарных объектов?	Пункт.3.4. глава 3 раздел 2 Правил благоустройства				
4.5.	Соблюдаются ли требования к обеспечению круглосуточного и беспрепятственного проезда на придомовую территорию спецтехники?	Пункт.3.4. глава 3 раздел 2 Правил благоустройства				
4.6	Осуществляется ли поддержание в технически исправном состоянии и чистоте информационные и рекламные конструкции?	Пункт.6.1. глава 6 раздел 2 Правил благоустройства				
4.7.	Соблюдается ли требование по недопущению размещения информационных и	Пункт.6.1. главы 6 раздела 2 Правил благоустройства				

	<p>рекламных конструкций на деревьях, кустарниках, воротах, дорожных или газонных ограждениях, на ограждениях крылец, пандусов и лестниц, перильных ограждениях, колоннах зданий, на шлагбаумах, подпорных стенках и т.п. конструкциях и сооружениях, на стационарных ограждениях архитектурных ансамблей, парков, скверов, дворовых территорий, территорий организаций, автостоянок, торговых и спортивных комплексов?</p>				
4.8.	<p>Соблюдаются ли требования к установке отдельно стоящих информационных и рекламных конструкций?</p>	<p>Пункт.6.1. главы 6 раздела 2 Правил благоустройства</p>			
<b>5.</b>	<b>Содержание элементов благоустройства</b>				
5.1.	<p>Обеспечивается ли</p>	<p>Пункт 10.1. главы</p>			

	содержание и ремонт детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, малых архитектурных форм?	10 раздела 2 Правил благоустройства				
5.2.	Имеется ли ордер (разрешение) на проведение (производство) земляных работ?	Пункт 12.1. главы 12 раздела 2 Правил благоустройства				
<b>6.</b>	<b>Соблюдение порядка определения границ прилегающих территорий</b>					
6.1.	Соблюдение установленного правилами благоустройства порядка определения границ прилегающих территорий	Пункт 13.1 глава 13 раздела 2 Правил благоустройства				
<b>7.</b>	<b>Доступность для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг</b>					
7.1	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участками?	Глава 9 раздела 2 Правил благоустройства				
7.2.	Соблюдаются ли требования по размещению информации на зданиях и сооружениях общественного назначения для осуществления беспрепятственного доступа инвалидов к	Пункт 9.6. главы 9 раздела 2 Правил благоустройства				

	таким объектам?					
--	-----------------	--	--	--	--	--

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) уполномоченного представителя организации или гражданина)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (подпись) лица, проводящего контрольное мероприятие и заполняющего проверочный лист)

\_\_\_\_\_ (дата)

